

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования
«Мурманский государственный технический университет»

ПРИКАЗ

12 апреля 2022

г. Мурманск

№ 402

**О проведении Всероссийской студенческой научно-технической конференции
СНТК-2022**

В соответствии с Положением «О студенческой научно-технической конференции МГТУ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в ФГАОУ ВО «МГТУ» Всероссийскую студенческую научно-техническую конференцию (СНТК-2022) с **13 по 14 апреля 2022 года**.

2. Установить даты и время проведения мероприятий СНТК-2022:

13 апреля 2022 года (среда)

10:00-11:00 Торжественное открытие СНТК-2022, пленарное заседание (Конференц-зал, корпус Л, 1 этаж)

12:00-17:00 Работа научных секций (учебные аудитории и лаборатории МГТУ)

14 апреля 2022 года (четверг)

11:00-15:00 Работа секции Технология переработки гидробионтов и сельскохозяйственного сырья (ауд. 111, корпус Л, 1 этаж)

22 апреля 2022 года (пятница)

12:00-12:30 Торжественное закрытие СНТК-2022. (Конференц-зал, корпус Л, 1 этаж)

3. День проведения СНТК-2022, **13 апреля 2022 года**, считать неучебным днем для обучающихся в очной форме обучения по направлениям подготовки и специальностям высшего образования ФГАОУ ВО «МГТУ», за исключением филиала в г. Апатиты.

4. Организовать работу СНТК-2022 по следующим секциям:

	Название секций	Место проведения
Направление "Технические науки" (в т.ч. математика, физика, химия)		
1	секция: Геоинформационные системы	207С
2	секция: Математические методы и компьютерные технологии в решении прикладных задач	117С
3	секция: Информатика и современные компьютерные технологии	401В
4	секция: Автоматизация технологических процессов и производств	406В
5	секция: Радиотехника и связь в Арктике	501В
6	секция: Безопасность судоходства	330В
7	секция: Инновационные технологии	104А
8	секция: Материаловедение и технологии конструкционных материалов	107А
9	секция: Метрология, стандартизация и сертификация	110А
10	секция: Техника и технологии кораблестроения	109А
11	секция: Электрооборудование судов	227А
12	секция: Технология переработки гидробионтов и сельскохозяйственного сырья	401Л
13	секция: Технология производства продукции общественного питания	200Л
14	секция: Технологическое и холодильное оборудование	4П

15	секция: Химия	500Л
16	секция: Физика	523В
17	секция: Строительство, энергетика и транспорт	105Н
Направление "Проблемы биологии и экологии" (в т.ч. зоология, ботаника, медицина)		
18	секция: Микробиология и биохимия	205Е
19	секция: Биология и экология Кольского Севера	102Е
20	секция: Водные биоресурсы и аквакультура в Арктическом регионе	208Е
21	секция: Техносферная безопасность	28Э
22	секция: Безопасность жизнедеятельности	14П
Направление "Науки о Земле"		
23	секция: Актуальные проблемы освоения углеводородных ресурсов Арктического региона	319В
24	секция: Логистика	319В
Направление "Проблемы экономики"		
25	секция: Экономика, управление, инновации	309С
26	секция: Маркетинг и инновации	307С
Направление "Гуманитарные, философские и социальные проблемы" (в т.ч. история, иностранные языки, юриспруденция, здоровый образ жизни)		
27	секция: Общественные и гуманитарные науки	Музей МГТУ
28	секция: Особенности информационной эпохи: вызовы обществу XXI в., тенденции и перспективы его развития (социально-философские вопросы)	105Н
29	секция: Физическая культура и здоровый образ жизни	316А
30	секция: Иностранный язык как средство профессиональной и межкультурной коммуникации	403П

5. Установить следующий порядок работы СНТК-2022.

5.1. Научный доклад на СНТК-2022 может быть представлен в устной или стендовой формах. Решение о форме представления доклада (устный, стендовый) принимается руководителем секции с учетом пожелания участника, заявившего доклад. Требования к стендовому докладу представлены в Приложении 1.

5.2. Оценку докладов осуществляет жюри секции:

- **председатель жюри** (руководитель секции) – научно-педагогический работник кафедры, на базе которой проходит работа секции;
- **члены жюри** (от 3 до 4 человек) – обучающиеся старших курсов, магистранты, аспиранты, научно-педагогические работники кафедры, на которой проходит работа секции.

При оценке докладов жюри руководствуется рекомендуемыми критериями (Приложение 2). Председатель жюри не может принимать участие в голосовании при оценке работ, выполненных под его научным руководством, и обязан передать полномочия председателя жюри одному из членов жюри. Члены жюри не могут принимать участие в голосовании при оценке работ, выполненных под их научным руководством.

5.3. По итогам работы каждой секции жюри присуждает призовые места для обучающихся. Призовые места распределяются следующим образом.

Обучающиеся бакалавриата, специалитета 1-3 курсов обучения:

- I место;
- II место.

Обучающиеся бакалавриата, специалитета 4-6 курсов обучения, магистранты:

- I место;
- II место.

В случае если в работе секции принимают участие только обучающиеся младших курсов, либо только обучающиеся старших курсов и магистранты, призовые места другой категории обучающихся среди них не распределяются.

Выдвижение нескольких докладов на одно призовое место недопустимо.

Доклады, занявшие призовые места, отмечаются дипломами и могут быть рекомендованы к публикации в Сборнике материалов СНТК-2022.

В случае невысоких рейтинговых баллов докладов, претендующих на призовые места, жюри имеет право не присуждать их.

5.4. Устные доклады учащихся ОУСПО, школ, лицеев, гимназий оформляются в отдельную подсекцию (в рамках данной секции), по результатам работы которой присуждаются I, II и III место.

Выдвижение нескольких докладов на одно призовое место недопустимо.

Доклады, занявшие призовые места, отмечаются дипломами и могут быть рекомендованы к публикации в Сборнике материалов СНТК-2022.

В случае невысоких рейтинговых баллов докладов, претендующих на призовые места, жюри имеет право не присуждать их.

5.5. К публикации в Сборнике материалов СНТК-2022 представляются научные работы обучающихся, доклады которых заняли призовые места и/или рекомендованы жюри секций.

6. Членам жюри подвести итоги работы секций СНТК-2022, руководителям секций представить отчет о работе секций СНТК-2022 ответственному секретарю организационного комитета Алексееву А.М. (отдел ОНИД, ауд. 332 Н) в срок **до 18 апреля 2022 года** (форма отчета приведена в Приложении 3).

7. Организационному комитету подвести итоги работы СНТК-2022, выработать решение и подготовить материалы для награждения победителей в срок **до 22 апреля 2022 года**.

8. Секретарям секций предоставить организационному комитету (отдел ОНИД, каб. 332 Н, тел. 40-34-34, alekseevam@mstu.edu.ru, Алексеев А.М.) в срок **до 30 июня 2022 года** материалы докладов, рекомендованные жюри секций к печати в Сборнике материалов СНТК-2022. Требования к оформлению материалов для публикации представлены в Приложении 4.

9. Редакционно-издательскому отделу (Крисанова И.В.) обеспечить издание Сборника материалов СНТК-2022 в срок **до 30 июля 2022 года**.

10. Контроль исполнения приказа возложить на проректора по научной работе Аллоярова К.Б.

И.о. ректора



М.А. Князева

Требования к стендовому докладу

1. Стендовый доклад должен быть представлен в печатном виде на плакате формата не менее А1 (841 на 594 мм).
2. Титульный лист стендового доклада должен содержать:
 - название доклада;
 - Ф.И.О. автора, учебное заведение, факультет/институт, группа/класс;
 - Ф.И.О. научного руководителя, место работы, должность.
3. Стендовый доклад должен иметь следующие обязательные элементы:
 - сведения о работе: цель, актуальность проблемы, основные методы решения проблемы;
 - наглядность: иллюстрации к докладу, графики, формулы, таблицы, фотографии;
 - другую информацию, которую автор считает важной для оценки работы.

**РЕКОМЕНДУЕМЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ НАУЧНЫХ РАБОТ
ДЛЯ ЧЛЕНОВ ЖЮРИ**

1. Актуальность темы исследования.
2. Научная новизна полученных результатов.
3. Наличие эксперимента.
4. Наличие исследовательского фактора.
5. Использование в учебном процессе.
6. Соответствие или превышение уровня обучения.
7. Качество представления работы (чёткость и ясность, последовательность в аргументации, логика перехода от концепции к выводам, оригинальность мышления).
8. Оформление работы.
9. Структура научной работы (наличие введения, основного содержания работы, заключения, списка библиографических источников).

Максимальная оценка по каждому критерию составляет 5 баллов.

Каждая работа может быть оценена максимально в 45 баллов (по 5 баллов за каждый рекомендуемый критерий). Количество баллов, набранное каждым представленным докладом, указывается в отчете по работе секции.

ОТЧЕТ

о работе секции _____

1. Сведения о научных работах, заявленных в работе секции

№ п/п	Ф.И.О. авторов работы	Факультет/институт, группа или ОУВПО, ОУСПО, школа, лицей, гимназия, класс/группа	Название работы	Ф.И.О. научного руководителя, место работы, должность	Непредставленные научные работы ¹	Количество баллов ²	Рекомендованы к публикации
1.			Научные работы				
2.							
3.			Стендовые доклады				
4.							

2. Сведения о научных работах, занявших призовые места

Призовое место	Ф.И.О. авторов работы (указать полностью)	Факультет/институт, группа или ОУВПО, ОУСПО, школа, лицей, гимназия, класс/группа	Название работы	Ф.И.О. научного руководителя, место работы, должность	Количество баллов
Студенты (курсанты) бакалавриата, специалитета 1-3 курсов обучения					
I место					
II место					
Студенты (курсанты) бакалавриата, специалитета 4-6 курсов обучения, магистранты					
I место					
II место					
Учащиеся ОУСПО, школ, лицеев, гимназий					
I место					
II место					

Председатель секции: _____

Члены жюри: _____

¹ отметить работы, заявленные в программе, но непредставленные в работе секции
² каждая научная работа может быть оценена максимально в 45 баллов – по 5 баллов за каждый рекомендуемый критерий (Приложение 2)

Секретарь секции:

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

(Ф.И.О., подпись)

Требования к оформлению материалов для публикации

1. Тезисы на русском или английском языках предоставляются в электронном виде как файл "Microsoft Word". Объем тезиса от 3 до 5 страниц.
2. Формат листа А4, шрифт «Times New Roman», межстрочный интервал: множитель 1,2, ширина всех полей 2,5 см, перенос слов — автоматический, выравнивание по ширине.
3. Заголовок тезиса печатается строчными буквами. Шрифт полужирный, курсивный, размер шрифта 12, выравнивание по центру.
4. Фамилия, инициалы автора (авторов) размещаются через интервал после заголовка тезиса. Шрифт обычный полужирный, размер шрифта 12, выравнивание по левому краю, без абзацного отступа.
5. Сведения об авторах (факультет, организация) размещаются в строку с фамилией и инициалами авторов в круглых скобках. Шрифт обычный, размер шрифта — 12, выравнивание по левому краю.
6. Текст тезиса размещается через интервал после сведений об авторах. Размер шрифта — 12, абзацный отступ — 1,0, выравнивание по ширине, межстрочный интервал: 1,2.
7. Рисунки, таблицы, математические формулы и уравнения оформляются в соответствии с ГОСТ 7.32-2017. Отчет по научно-исследовательской работе: структура и правила оформления (с поправками). Заголовки таблиц выравниваются по центру без абзацного отступа. Нумерация таблиц сквозная. Рисунки должны иметь подрисовочные подписи, выравниваются по центру без абзацного отступа. Заголовки рисунков выравниваются по центру без абзацного отступа. Нумерация рисунков сквозная.
8. Список литературы размещается через интервал после текста статьи и дается в порядке цитирования в тексте. Размер шрифта — 12, абзацный отступ: 1,0, выравнивание по ширине. Библиографические записи оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления» и располагаются в порядке их упоминания в статье.
9. Материалы предоставляются в отдел обеспечения научно-исследовательской деятельности (МГТУ, корпус Н, каб. 332) или по e-mail: alekseevam@mstu.edu.ru

Образец оформления материалов <http://sntk.mstu.edu.ru/req/>